Приложение №1

к приказу МБОУ

Мещеряковская СОШ

от 02.09.2024 № 85

**План мероприятий («Дорожная карта»)**

**по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-го, 11-го классов в 2024-2025 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные****исполнители** | **Показатели, результаты** |
| **I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2024 г.**  |
| 1 | Подведение итогов ГИА-9 и ГИА- 11 в 2024 году:предварительные итоги экзаменационной кампанииокончательные итоги экзаменационной кампании | июль 2024 года сентябрь 2024 года | Заместитель директора по УВР | 1. Средний результат ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) по учебным предметам.2. Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по учебным предметам.3. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ.4. Количество участников ЕГЭ, получивших стобалльный результат ЕГЭ. |
| 2 | Участие в педагогических конференциях, в совещании с руководителями общеобразовательных организаций и заместителями руководителей, курирующими вопросы ГИА. |  август 2024 годаоктябрь 2024 года | Заместитель директора по УВР | Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно­-технологического обеспечения ЕГЭ. |
| **II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов**  |
| 1 | Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА. | август - октябрь 2024 года |  Заместитель директора по УВР | Сравнение среднего балла по итогам ЕГЭ по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ прошлого года. |
| 2 | Адресная методическая поддержка педагогов со стабильно низкими результатами в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки на 2024-25 учебный год | в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки  | Заместитель директора по УВР | Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Ростовской области. |
| **III. Нормативно-правовое обеспечение** |
| 1 | Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по подготовке к участию в ГИА-9, ГИА- 11 в 2025 году.Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами. | сентябрь 2024 – июнь 2025 года |  Заместитель директора по УВР | Соответствие школьных правовых актов федеральным, региональным и муниципальным. |
| 2 | Циклограмма приказов:"О назначении ответственных за подготовку выпускников 2024 – 2025 учебного года, за информирование выпускников школы, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА - 2025""О назначении ответственных за формирование школьной базы данных с целью формирования муниципальной части региональной информационной системы об участниках ГИА – 2025""Об утверждении Плана мероприятий ("дорожная карта") по подготовке обучающихся 9, 11 классов школы к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году".«О подготовке и проведении устного собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА»."О командировании педагогических работников школы в качестве сопровождающих выпускников 9-го, 11 -го классов школы на ОГЭ, (ГВЭ), ЕГЭ". | август 2024сентябрь 2024сентябрь 2024декабрь 2024май 2025 | Заместитель директора по УВР | Отсутствие внештатных ситуаций.  |
| **IV. Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА -11 :** |
| 1 | организаторов ППЭ | ноябрь 2024 года - май 2025 года | Заместитель директора по УВР | Отсутствие нарушений обучающимися и педагогическими работниками школы в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года |
| 2 | учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 , ГИА - 11 | по расписанию курсовой подготовки  | Заместитель директора по УВР  |
| 3 | учителей-предметников, привлекаемых - к проведению итогового собеседования по русскому языку (ГИА-9) | январь 2025 | Заместитель директора по УВР |
| 4 | участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ | март-апрель 2025  | Заместитель директора по УВР  |
| 5 | общественных наблюдателей | январь 2025 -апрель 2025 | Заместитель директора по УВР | Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании 2024 г |
| **V. Организационное сопровождение ГИА – 9, ГИА -11** |
| 1 | Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году | октябрь 2024 | Заместитель директора по УВР  | Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 , ГИА-11 в 2025 году |
| 2 | Предложения по формированию списочного состава членов предметных комиссий | декабрь 2024 | Заместитель директора по УВР  |
|  |
| **VI. Организация и проведение ГИА-9 , ГИА -11 в 2025 году** |
|  | Ознакомление с результатами проверки экзаменационных работ с общим баллом, полученным каждым обучающимся в ГЭК Ростовской области | в соответствии с графиком, утвержденным министерством образования  | Заместитель директора по УВР | Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года |
|  | Организация подачи апелляций от участников ГИА-9, ГИА-11 о несогласии с выставленными баллами | в течение 2-х дней после объявления результатов | Заместитель директора по УВР  |
|  | Предварительный анализ результатов ГИА – 9, ГИА-11 | июнь -июль 2025 | Заместитель директора по УВР  |  |
|  | Организация участия выпускников 9-го, 11-ог класса в дополнительные сроки (при необходимости) | сентябрь 2025 | Заместитель директора по УВР |  |
|  | Организация работы с целью привлечения в качестве общественных наблюдателей:- родительской общественности;- студентов и представителей молодежных движений - организации высшего образования;- представителей политических партий и общественных организаций | январь-февраль 2025 | Заместитель директора по УВР  | Своевременное информирование. |
|  | Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА | январь-май 2025 |  Заместитель директора по УВР | Своевременное информирование. |
|  | Участие должностных лиц, ответственных за проведение ГИА-9,ГИА-11 в совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах | период подготовки к ГИА | Заместитель директора по УВР | Своевременное информирование. |
|  | Совещание с ответственными за ГИА по вопросам:- об итогах проведения экзаменационной кампании 2025 года и задачах по подготовке ГИА в 2025 году | октябрь 2025 годамарт 2025 | Заместитель директора по УВР | Своевременное информирование. |
|  | Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9 (ОГЭ) в 2025 году | по запросу  | Заместитель директора по УВР  | Своевременное подача данных ГИА-9 в 2025 году |
|  | Предоставление информации об организаторах на ГИА -9 (ОГЭ), ГИА-11. | по запросу  | Заместитель директора по УВР  | Своевременная подача данных ГИА-9 в 2025 году |
|  | Создание базы данных об участниках ГИА-9, ГИА-11 | по запросу  |  Заместитель директора по УВР |  |
|  | Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 9,11 классов для участия в ГИА (ОГЭ) | до 1 марта 2025 | Заместитель директора по УВР  | Своевременная подача заявления всеми выпускниками |
|  | Ознакомление выпускников 9 ,11классов, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9,11 классах с нормативно – правовыми документами по ГИА | по мере поступления новых документов | Заместитель директора по УВР | Все выпускники 9,11 класса, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9 ,11классе, ознакомлены с нормативно – правовыми документами по ГИА |
|  | Ознакомление выпускников 9,11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9,11 классе с процедурой проведения ОГЭ,ЕГЭ правилами оформления бланков ОГЭ,ЕГЭ | ноябрь 2024апрель 2025 |  Заместитель директора по УВР | Все выпускники 9,11 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9,11 классах, ознакомлены с процедурой проведения ОГЭ,ЕГЭ правилами оформления бланков ОГЭ,ЕГЭ |
|  | Ознакомление выпускников 9,11 классов, их родителей (законных представителей) с телефонами "горячей линии"  | ноябрь 2024 | Заместитель директора по УВР | Все выпускники 9,11 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9,11 классах, ознакомлены с телефонами «горячей линии» |
|  | Доведение до выпускников 9 ,11классов школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени проведения экзамена. | по мере поступления информации | Заместитель директора по УВР | Своевременное информирование выпускников 9,11 класса и их родителей (законных представителей) |
|  | Ознакомление выпускников 9,11 класса, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов | аттестационный период | Заместитель директора по УВР | Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 3года |
|  | Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА | весь период проведения экзаменационной кампании  | Заместитель директора по УВР | Своевременное оформление стенда школы |
|  | Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний | в течение года  | Заместитель директора по УВР  | Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 2025 года |
|  | Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы | ноябрь 2024-июнь 2025 | Заместитель директора по УВР | Своевременное размещение информации на сайте школы |
| **Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2025 г** |
|  | Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ | январь 2025 | Заместитель директора по УВР | Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 г. |
|  | Проведение ИС РЯ - основной срок- дополнительный |  | Заместитель директора по УВР | Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 г. |
| **Подготовка к ОГЭ** |
|  | Диагностические и тренировочные работы по математике | ноябрь 2024 годаянварь 2025 годамарт 2025 года | Заместитель директора по УВР  | Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по математике, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ |
|  | Диагностические и тренировочные работы по русскому языку | ноябрь 2024 годаянварь 2025 годамарт 2025 года | Заместитель директора по УВР  | Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по русскому языку, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ |
|  | Диагностические и тренировочные работы по предметам по выбору | ноябрь 2024 годаянварь 2025 годамарт 2025 года | Заместитель директора по УВР  | Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по предметам по выбору, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ |
| **VII. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 г.** |
|  | Подведение итогов ГИА-9,ГИА -11 в 2025 г.: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании | июнь 2025 г. август 2025 г. | Заместитель директора по УВР | 1. Средний балл по итогам ГИА ( ОГЭ ГВЭ),ЕГЭ по учебным предметам. 2. Доля участников ОГЭ и ГВЭ,ЕГЭ не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников.3. Численность участников ОГЭ и ЕГЭ, получивших максимальное количество баллов. |