Приложение №2

к приказу МБОУ

Мещеряковская СОШ

от 02.09.2024 № 85

**План мероприятий**

**(дорожная карта)**

**по повышению качества**

**в МБОУ Мещеряковская СОШ**

**в 2024-2025 учебном году**

**Цель:** Повышение качества образования в МБОУ Мещеряковской СОШ

**Задачи:**

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанного плана мероприятий.
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей обучающихся через использование информационно- коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности обучающихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

**План мероприятий состоит из следующих разделов:**

* 1. Мероприятия по повышению качества образования.
	2. Работа с педагогами школы по повышению качества образования.
	3. Работа с обучающимися по повышению качества знаний.
	4. Работа с родителями (законными представителями) по повышению качества образования обучающихся.

**1. Мероприятия по повышению качества образования в МБОУ Мещеряковской СОШ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Прогнозируемый результат** | **Итоговый документ** |
| 1. | Выявление группы обучающихся снеблагоприятной оценочной ситуацией | Сентябрь- октябрь В течение года (по итогам учебныхпериодов) | Учителя, классныеруководители | Снижение количества неуспевающих,своевременная психолого-педагогическая поддержка | План воспитательной работы классного руководителя,социальный паспорт класса, школы. |
| 2. | Организация индивидуальной работы собучающимися, имеющими низкие результаты обучения, испытывающими трудности вобучении | В соответствии с графиком проведенияиндивидуальных занятий | Учителя, классныеруководители | Повышение уровня обученностиобучающихся,ликвидация пробелов | Индивидуальная работа с обучающимися "группы риска" |
|  3. | Работа с обучающимися, имеющими высокую мотивацию к обучению: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах,проектной и исследовательской работе и т.д. | В течение года | Учителя, зам.директора по УР, ВР | Возрастание престижа знаний, созданиеситуации успеха | Совещания при директоре |
|  4. | Изучение образовательных потребностей обучающимися на новый учебный год | Апрель-май | Зам. директора по УР | Эффективноеиспользование часов компонента общеобразовательной организации изучебного плана школы. | Педсовет  |
|  5. | Информационная работа с учителями- предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, PISA, ВПР, ДР). | По меренеобходимости | Зам. директора по УР | Четкая и продуктивная работа учителей- предметников при организации участияобучающимися в оценочныхмероприятиях |  Педсовет  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  6. | Организация и проведение внешних оценочных процедур:* ГИА;
* PISA
* ВПР;
* ДР
 | Май-июнь Октябрь-ноябрь Сентябрь- октябрь, апрель-май Сентябрь | Зам. директора по УР . | Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческихрешений | Педсовет  Справки |
|  7. | Организация подготовки к ГИА-2025 обучающихся 9, 11 классов | В течение года | Учителя, зам.директора поУР | Успешная сдача экзаменов. | Совещание при директоре |
|  8. | Административный мониторинг за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР,мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, PISA, внутренней оценки: административные срезы, входные и итоговые мониторинги | В течение года | Администрация | Повышение качества преподавания предметов  | Совещание при директоре |
|  9. | Организация родительского лектория по вопросам обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ГИА для обучающихся 9, 11 классов. | Согласно плану в течение года | Зам. директора, классныеруководители | Повышение уровня информационно- просветительской деятельности средиродителей (законных представителей) | Пакет ознакомительных документов; Публичный доклад; Результатысамообследования |
|  10. | Организация сотрудничества с родителями (законными представителями) по вопросам качества образования (совет Учреждения, родительские советы, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями(законными представителями) | В течение года | Классные руководители, администрация | Повышение родительскоймотивации к контролю за успеваемостью,исправлениенеудовлетворительных и нежелательных оценок. | Протоколы заседаний |
|  11. | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, переподготовки, повышение квалификационной категории, самообразование | В течение года | Зам. директора, учителя-предметники | Повышение качества преподавания предметов | План курсовой подготовки |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  12. | Оценка учебных достижений обучающихся (стимулирование результатов, открытость, гласность) | В течение года | Зам. директора по УР, классные руководители | Повышение мотивации, увеличение количествауспешных обучающихся | Линейки, презентации, награждения, сайт школы |
|  13. | Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов.Мониторинг западающих тем. | Август-сентябрь | Зам. директора по УР,руководители ШМО | Устранение пробелов знаний, эффективнаяорганизация итогового повторения | Педсовет, протоколы ШМО |
|  14. | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:* качество образования на основе ГИА в 9 классе;
* качество образовательных услуг по предметам;
* учебные и внеучебные достижения обучающихся;
* оценка качества образовательных услуг родителями (законными представителями);
* - образовательные потребности обучающихся;

-состояние здоровья обучающихся | Июнь-август 2 раза в год(январь, май) В течение года  | Зам. директора по УР | Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности идостижений обучающихся | Сводные таблицы,диагностические карты, аналитические справки и т.п. |
|  15. | Организация совместной урочной, внеурочной деятельности и дополнительного образования родителей (законных представителей),педагогов, обучающихся, социальных партнеров | По плану работы школы | Зам. директора по ВР | Повышение мотивации родительской общественности,социума, учащихся | МС |
|  16. | Организация и проведение промежуточной аттестации и итогового повторения | Апрель- Май | Зам.директора по УР | Получениекачественных знаний | ВСОКО |

**2.Работа с педагогами школы по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** | **Прогнозируемый результат** |
| **Август** | -Подготовка рабочих программ и методических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период.-Разработка планов подготовки обучающихся к олимпиадам по предмету. | Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году. |
| **Сентябрь** | -Знакомство родителей (законных представителей) с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке обучающихся к ГИА 2025 года (школьный сайт, родительские собрания, онлайн-конференции).-Знакомство классных руководителей с новыми обучающимися, составление социальных паспортов, выявление индивидуальных способностей и потребностей каждого обучающегося.-Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной деятельности.-Проведение входного мониторинга знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем учебного курса.-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.-Разработка комплекса мер, повышающих и развивающихучебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | - Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году.-Разработка плана подготовки выпускников к ГИА.-Мониторинг (предварительный) выбора предметов ГИА;-Корректировка планов работы. Создание плана работы с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению;-Адаптация обучающихся к образовательной деятельности;.-Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, повышение качества знаний.-Повышение мотивации к обучению.-Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе обучающихся.-Адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| **Октябрь** | * Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-ом классе «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения».
* Анализ результатов текущего мониторинга.
 | -Повышение качества преподавания.-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Развитие у детей метапредметных знаний.-Повышение качества знаний у мотивированных |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | -Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов.-Анализ предметов по выбору обучающихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации.-Внеурочная деятельность и дополнительное образование по предметам.-Мониторинг обучающихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также с обучающимися, имеющими низкие результаты.-Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах и конкурсах.-Составление расписания дополнительных занятий всоответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2025.-Участие обучающихся в муниципальных научно-практических конференциях и других мероприятиях | обучающихся.-Список обучающихся, требующих в конце четверти повышенного внимания. |
| **Ноябрь** | -Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению.-Подготовка проектно-исследовательских и творческих работ.-Ознакомление родителей (законных представителей) с итогами первой четверти.-Участие в профессиональных педагогических конкурсах.- Мониторинг образовательной деятельности по итогам 1 четверти | -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.-Повышение качества преподавания.-Активизация контроля родителей (законных представителей) за успеваемостью своих детей через электронный дневник,контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями- предметниками.- Решение проблемы важности образования и самообразования для 1-, 5-, 10-классников-Сокращение числа обучающихся, окончивших I четверть с одной «3» или «4». |
| **Декабрь** | -Проведение промежуточного мониторинга знаний обучающихся.-Консультирование обучающихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2025.Информационно-разъяснительная работа сРодителями (законными представителями), педагогами.-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.-Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах и конкурсах.Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами. | -Составление списка обучающихся, требующих в конце полугодия особого внимания.-Выяснение причин пробелов в знаниях у обучающихся и ликвидация данных пробелов.-Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.-Активизация мотивации обучения. |
| **Январь** | - Подготовка обучающихся выпускных классов к ГИА-2025.-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.-Работа школьных методических объединений. | -Психологическая готовность к проведению ГИА-2025.-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.-Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.-Повышение качества знаний по предметам по выбору.-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков |
| **Февраль** | -Подготовка обучающихся выпускных классов к ГИА-2025.-Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9 класса. Размещение информации на сайте школы.-Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах и конкурсах.-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.- Мониторинг образовательной деятельности по итогам II четверти. | * Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО.

-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.-Повышение качества преподавания.-Повышение качества преподавания молодыми специалистами, а также специалистами с большим стажем работы.Сокращение числа обучающихся, окончивших II четверть с одной «3» или «4». |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Март** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также собучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению.-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.-Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ). | -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.-Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.-Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами, технологиями своих коллег.-Корректировка плана подготовки к ГИА-2025. |
| **Апрель** | - Подготовка обучающихся выпускных классов к ГИА-2025. - Консультирование по вопросам ГИА.-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ работы школьных методических объединений | -Психологическая готовность к проведению ГИА-2025.-Создание максимальной ситуа обучающихся.-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.-Развитие у обучающихся социальных компетенций.-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Активизация мотивации к обучению.-Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования ихпедагогических приемов, технологий в своей деятельности.ции успеха в аттестации  |
| **Май** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также собучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению.-Проведение итогового мониторинга знаний.-Подготовка обучающихся выпускных классов к ГИА-2025 (в том числе и психолого-педагогическая).- Консультирование по вопросам ГИА.-Анализ результатов работы учителей -предметников за учебный год. | -Сокращение числа обучающихся, окончивших год с одной«3» или «4».-Выявление проблемных тем в знаниях у обучающихся и ликвидация данных пробелов.Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.-Четко организованная успешная годовая аттестация.-Психологическая готовность к проведению ГИА.-Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения образовательной деятельности.-Повышение качества проводимых уроков.-Активизация мотивации обучения.-Увеличение высокомотивированных обучающихся . |
| **Июнь** | -Анализ результатов ГИА-2025. | -Успешность при сдаче выпускных экзаменов.-Готовность обучающихся к новому 2024-2025 учебному году. |

**3. Работа с обучающимися по повышению качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Основная проблема** | **Меры по устранению проблемы** | **Прогнозируемый результат** |
| **1 класс** | Недостаточная адаптированность обучающихся к обучению в школе. | Тренинги, игры, система поощрительных мер, ознакомление с правилами для обучающихся. | Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| **2 класс** | Наличие трудностей у отдельных обучающихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения обучающихся и их родителями(законными представителями). | Индивидуальные занятия, усиленный мониторинг за деятельностью обучающихся.Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведениюсамооценки и критического отношения к себе. | Своевременное устранение трудностей в учебе.Устранение психологического барьера перед отметкой. |
| **3 класс** | Наличие трудностей у отдельных обучающихся. | Индивидуальные занятия, усиленный мониторинг задеятельностью обучающихся. | Своевременное устранение трудностей вучебе. |
| **4 класс** | Наличие трудностей у отдельных обучающихся.Проблема успешного выпуска. | Индивидуальная работа с детьми по ликвидациипробелов и улучшению успеваемости. | Хороший результат по итоговойаттестации при получении НОО. |
| **5 класс** | Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную. | -Повышенное внимание к обучающимся.-Сбор информации об испытываемых трудностях.-Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.-Создание ситуации успеха при обучении. | -Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе. |
| **6 класс** | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.-Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощренияи др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.-Повышение учебной мотивации. |
| **7 класс** | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.-Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощренияи др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.-Повышение учебной мотивации. |
| **8 класс** | -Накопление пробелов знаний у отдельных обучающихся.-Снижение престижа активной познавательной деятельности. | -Организация системы индивидуальныхконсультаций с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению | -Увеличение числа добросовестных,успешных обучающихся, либо сохранение их числа постоянным. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **9 класс** | -Проблема успешной итоговой аттестации. - Проблема самоопределения. | * Организация планомерной подготовки к ГИА- 2025: уроков повторения, практических занятий,

консультаций, индивидуально-групповых занятий.* Организация профориентационной

направленности, анкетирование, тестирование. | - Успешное проведение ГИА-2025. - Определение своей дальнейшей образовательной траектории. |
| **10****класс** | -Проблема преемственности при переходе из ООО в СОО.-Организация профильного обучения.-Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне СОО. | -Повышенное внимание к обучающимся.-Сбор информации об испытываемых трудностях.-Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.-Создание ситуации успеха в учебе.- Организация профориентационнойнаправленности, анкетирование, тестирование. | -Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к обучению.-Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы.-Качественное овладение знаниями. |
| **11****класс** | -Проблема успешной итоговой аттестации. - Проблема самоопределения. | * Организация планомерной подготовки к ЕГЭ- 2025: уроков повторения, практических занятий,

консультаций, индивидуально-групповых занятий.* Организация профориентационной

направленности, анкетирование, тестирование | - Успешное проведение ЕГЭ -2025. - Определение своей дальнейшей образовательной траектории. |

**4.Работа с родителями (законными представителями) по повышению качества образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Проблема и её причина** | **Меры по устранению проблемы** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| **Сентябрь** | Недостаточная адаптированность обучающегося к началу занятий. | Проведение родительскихсобраний | Классныеруководители | Четкость в организации режима занятий, привыкание обучающихся к требованиям в новом учебном году. |
| **Октябрь** | Появление у обучающегосянеудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня их знаний. | Индивидуальные встречи с родителями (законными представителями), проведение бесед по контролю знаний ипомощи в выполнении домашних заданий. | КлассныеруководителиУчителя- предметники | Определенная мера «исправления»неудовлетворительных и нежелательных отметок. |
| **Ноябрь** | Необходимость знакомства родителей (законных представителей) с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательнойдеятельности | Классное родительское собрание по этим проблемам. | Администрация школыКлассныеруководители | Активизация деятельности родителей(законных представителей)по проведению воспитательных мероприятий. |
| **Декабрь** | Недостаточная информация онакопляемости и качестве отметок.Необходимость знакомства родителей (законных представителей) с итогами полугодия. | Оперативная связь с родителями (законными представителями) посредством контроля задневниками, индивидуальная работа с родителями (законными представителями). | Классныеруководители Учителя- предметники | Более пристальное внимание родителей (законных представителей) куспеваемости детей. Знакомство родителей(законных представителей) с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью. |
| **Январь** | Недостаточная информация онакопляемости и качестве отметок. | Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости» | Классныеруководители | Исправление обучающимся неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых и полугодовых |
| **Февраль Март Апрель** | Наличие неуспевающих | Индивидуальные собеседования с родителями (законными представителями) и обучающегося, выработка программы помощи родителей(законных представителей) подНаблюдением учителя -предметника. | КлассныеруководителиУчителя- предметники | Повышение уровня знаний обучающегося, ликвидацияакадемической задолженности. |
| **Май** | Итоги и проблемы окончания учебного года и итоговойаттестации 2024 года | Родительские собрания | Администрация школы Классные руководители | Организация награждения и поощрениякак можно большего числа обучающегося за учебный год, организация помощи для родителей (законных представителей) впроведении ГИА-2025. |