

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЕРХНЕДОНСКОГО РАЙОНА МЕЩЕРЯКОВСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

25.08.2023 г.

хутор Мещеряковский

№52/1

Об утверждении дорожной карты по подготовке
к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования в МБОУ Мещеряковская СОШ
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с приказом Минобразования Ростовской области №768 от 17.08.2023 г. «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ростовской области в 2024 году» и в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году на территории Верхнедонского района, на основании приказа Верхнедонского отдела образования №219 от 18.08.2023 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Мещеряковская СОШ в 2023-2024 учебном году (приложение).

2. Мусатовой И.В., заместителю директора по учебной работе:

2.1 Обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2023-2024 учебный год.

2.2. Довести «дорожную карту» (план-график мероприятий) подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Мещеряковская СОШ на 2023-2024 учебный год до сведения педагогического коллектива, в срок до 24 сентября текущего года.

2.3. Обеспечить своевременное и качественное выполнение мероприятий «дорожной карты» в соответствии с полномочиями и ответственностью МБОУ Мещеряковская СОШ по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.4. Обеспечить контроль по своевременному и качественному исполнению мероприятий, отнесённых к полномочиям и ответственности педагогов МБОУ Мещеряковская СОШ.

2.5. Обеспечить информирование родительской общественности об основных мероприятиях «дорожной карты», результатах её реализации посредством размещения актуальной информации на официальном сайте МБОУ Мещеряковская СОШ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Итоговая аттестация», на информационных стендах и на родительских собраниях.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы


МБОУ Мещеряковская СОШ
Е.В. Сычева



**План-график мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-го, 11-го классов в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственны е исполнители	Показатели, результаты
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2023 г.				
1	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА- 11 в 2023 году: предварительные итоги экзаменационной кампании окончательные итоги экзаменационной кампании	июль 2023 года сентябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР	1. Средний результат ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) по учебным предметам. 2. Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по учебным предметам. 3. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ. 4. Количество участников ЕГЭ, получивших стобалльный результат ЕГЭ.
2	Участие в педагогических конференциях, в совещании с руководителями общеобразовательных организаций и заместителями руководителей, курирующими вопросы ГИА.	август 2023 года октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2023 году в соответствии с критериями эффективности организационно- технологического обеспечения ЕГЭ.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1	Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА.	август - октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР	Сравнение среднего балла по итогам ЕГЭ по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ прошлого года.

2	Адресная методическая поддержка педагогов со стабильно низкими результатами в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки на 2023-24 учебный год	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки	Заместитель директора по УВР	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Ростовской области.
III. Нормативно-правовое обеспечение				
1	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по подготовке к участию в ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.	сентябрь 2023 – июнь 2024 года	Заместитель директора по УВР	Соответствие школьных правовых актов федеральным, региональным и муниципальным.
2	Циклограмма приказов: "О назначении ответственных за подготовку выпускников 2023 – 2024 учебного года, за информирование выпускников школы, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА - 2024" "О назначении ответственных за формирование школьной базы данных с целью формирования муниципальной части региональной информационно-системы об участниках ГИА – 2024" "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожная карта") по подготовке обучающихся 9, 11 классов школы к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году". «О подготовке и проведении устного собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА». "О командировании педагогических работников школы в качестве сопровождающих выпускников 9-го, 11-го классов школы на ОГЭ, (ГВЭ), ЕГЭ".	август 2023 сентябрь 2023 сентябрь 2023 декабрь 2023 май 2024	Заместитель директора по УВР	Отсутствие внештатных ситуаций.
IV. Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА -11 :				
1	организаторов ППЭ	ноябрь 2023 года - май 2024 года	Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений обучающимися и педагогическими работниками школы в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024
2	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА - 11	по расписанию курсовой	Заместитель директора по	

		подготовки	УВР	года
3	учителей-предметников, привлекаемых - к проведению итогового собеседования по русскому языку (ГИА-9)	январь 2024	Заместитель директора по УВР	
4	участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ	март-апрель 2024	Заместитель директора по УВР	Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании 2023 г
5	общественных наблюдателей	январь 2024 - апрель 2024	Заместитель директора по УВР	
V. Организационное сопровождение ГИА – 9, ГИА -11				
1	Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА- 11 в 2024 году	октябрь 2023	Заместитель директора по УВР	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 , ГИА-11 в 2024 году
2	Предложения по формированию списочного состава членов предметных комиссий	декабрь 2023	Заместитель директора по УВР	
VI. Организация и проведение ГИА-9 , ГИА -11 в 2024 году				
1.	Ознакомление с результатами проверки экзаменационных работ с общим баллом, полученным каждым обучающимся в ГЭК Ростовской области	в соответствии с графиком, утвержденным министерством образования	Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
2.	Организация подачи апелляций от участников ГИА-9, ГИА- 11 о несогласии с выставленными баллами	в течение 2-х дней после объявления результатов	Заместитель директора по УВР	
3.	Предварительный анализ результатов ГИА – 9, ГИА-11	июнь -июль 2024	Заместитель директора по УВР	
4.	Организация участия выпускников 9-го, 11-ог класса в дополнительные сроки (при необходимости)	сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР	
5.	Организация работы с целью привлечения в качестве общественных наблюдателей: - родительской общественности;	январь-февраль 2024	Заместитель директора по УВР	Своевременное информирование.

	- студентов и представителей молодежных движений - организации высшего образования; - представителей политических партий и общественных организаций			
6.	Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА	январь-май 2024	Заместитель директора по УВР	Своевременное информирование.
7.	Участие должностных лиц, ответственных за проведение ГИА-9, ГИА-11 в совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах	период подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР	Своевременное информирование.
8.	Совещание с ответственными за ГИА по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2024 года и задачах по подготовке ГИА в 2024 году	октябрь 2023 года март 2024	Заместитель директора по УВР	Своевременное информирование.
9.	Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9 (ОГЭ) в 2024 году	по запросу	Заместитель директора по УВР	Своевременное подача данных ГИА-9 в 2024 году
10.	Предоставление информации об организаторах на ГИА -9 (ОГЭ), ГИА-11.	по запросу	Заместитель директора по УВР	Своевременная подача данных ГИА-9 в 2024 году
11.	Создание базы данных об участниках ГИА-9, ГИА-11	по запросу	Заместитель директора по УВР	
12.	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 9,11 классов для участия в ГИА (ОГЭ)	до 1 марта 2024	Заместитель директора по УВР	Своевременная подача заявления всеми выпускниками
13.	Ознакомление выпускников 9,11 классов, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9,11 классах с нормативно – правовыми документами по ГИА	по мере поступления новых документов	Заместитель директора по УВР	Все выпускники 9,11 класса, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9,11 классе, ознакомлены с нормативно – правовыми документами по ГИА
14.	Ознакомление выпускников 9,11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9,11 классе с процедурой проведения ОГЭ, ЕГЭ правилами оформления бланков ОГЭ, ЕГЭ	ноябрь 2023 апрель 2024	Заместитель директора по УВР	Все выпускники 9,11 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9,11 классах, ознакомлены с процедурой проведения ОГЭ, ЕГЭ правилами оформления бланков ОГЭ, ЕГЭ

15.	Ознакомление выпускников 9,11 классов, их родителей (законных представителей) с телефонами "горячей линии"	ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР	Все выпускники 9,11 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9,11 классах, ознакомлены с телефонами «горячей линии»
16.	Доведение до выпускников 9,11 классов школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени проведения экзамена.	по мере поступления информации	Заместитель директора по УВР	Своевременное информирование выпускников 9,11 класса и их родителей (законных представителей)
17.	Ознакомление выпускников 9,11 класса, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов	аттестационный период	Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 3года
18.	Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании	Заместитель директора по УВР	Своевременное оформление стенда школы
19.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний	в течение года	Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 2024 года
20.	Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы	ноябрь 2023-июнь 2024	Заместитель директора по УВР	Своевременное размещение информации на сайте школы
Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2024 г				
21.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	январь 2024	Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 г.
22.	Проведение ИС РЯ - основной срок - дополнительный		Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 г.
Подготовка к ОГЭ				
23.	Диагностические и тренировочные работы по математике	ноябрь 2023 года январь 2024 года март 2024 года	Заместитель директора по УВР	Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по математике, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ
24.	Диагностические и тренировочные работы по русскому	ноябрь 2023 года	Заместитель	Выпускники ознакомлены со

	языку	январь 2024 года март 2024 года	директора по УВР	структурой КИМ по русскому языку, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ
25.	Диагностические и тренировочные работы по предметам по выбору	ноябрь 2023 года январь 2024 года март 2024 года	Заместитель директора по УВР	Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по предметам по выбору, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ
VII. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 г.				
	Подведение итогов ГИА-9, ГИА -11 в 2024 г.: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	июнь 2024 г. август 2024 г.	Заместитель директора по УВР	1. Средний балл по итогам ГИА (ОГЭ ГВЭ), ЕГЭ по учебным предметам. 2. Доля участников ОГЭ и ГВЭ, ЕГЭ не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников. 3. Численность участников ОГЭ и ЕГЭ, получивших максимальное количество баллов.